

Муниципальное казённое учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования
для детей Савинского района»
155710, Ивановская область,
п. Савино, ул. Первомайская, 9
ИНН 3722003133
КПП 372201001
Тел./факс: 8/49356/ 9-13-45
e-mail: cdo_savino@yivreg.ru
07.06.2021 г. № 36
на справку по итогам проверки деятельности
МКУДО ЦДО от 19.05.2021 г.

Администрация Савинского
муниципального района Ивановской
области

Отдел образования

Л.А. Кузнецовой

Во исполнение рекомендаций по итогам проверки деятельности МКУДО
ЦДО от 19.05.2021 г. направляем отчет о принятых мерах.

Рудь Оксана Владимировна

(фамилия, имя, отчество руководителя (уполномоченного представителя))

«07» июня 2021 года  О.В. Рудь

(дата, подпись, расшифровка подписи)



Отчет принял Кузнецова Л.А. врио заместителя главы
образования Куз 07.06.21.

(ФИО, должность, принявшего отчет, подпись, дата)

об исполнении рекомендаций по итогам проверки деятельности
МКУДО ЦДО от 19.05.2021 г.

№ п/п	Рекомендации	Проведенные мероприятия по реализации мероприятий Реквизиты документа, подтверждающего исполнение предписания
1.	- издать приказ по учреждению о назначении ответственных лиц за исполнением плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг и определения сроков их исполнения мероприятий.	Приказ от 17.05.2021 г. № 35 «О назначении ответственных лиц за исполнением плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК и определения сроков их исполнения»
2.	- обеспечить своевременное исполнение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Ответственность за своевременное исполнение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг возложена на директора МКУДО ЦДО. Мероприятия будут реализованы согласно плану (приложение к приказу от 17.05.2021 г. № 35)
3.	- пересмотреть штатное расписание и переработать должностные инструкции работников МКУДО ЦДО	Проекты штатного расписания и должностных инструкций в приложении. Конкретные должностные обязанности работников МКУДО ЦДО изложены в эффективных трудовых договорах.
4.	- увеличить количество объединений дополнительного образования, а также контингент обучающихся	На основании приказа от 27.05.2021 г. № 41 «Об обеспечении занятости детей в летний период 2021 года» за счет реализации краткосрочных программ количество объединений увеличиться на 15
5.	- принять меры по принятию управленческих решений по основной деятельности направленных на эффективное функционирование МКУДО ЦДО	Приказ об организованном начале 2020/21 учебного года от 25.08.2020 г. № 61. Приказ о сроках предоставления отчетов и графике проверки учебной документации от 07.09.2020 г. № 69. Приказы по проведению мероприятий по внутреннему контролю были составлены: 15.09.2020 г.; 12.10.2020 г., 08.02.2021 г. Справки по итогам проверок составлялись: 02.10.2020 г., 23.11.2020 г.; приказ об итогах проверок за 2 полугодие от 03.06.2021 г. № 45. Приказы о проведении промежуточной аттестации от 16.12.2020 г. № 104/1, 17.12.2020 г. № 105, 21.05.2021 г. № 38/1, 21.05.2021 г. № 38/2. Приказ о проведении внутренней оценки качества от 21.05.2021 г. № 38.
6.	- обеспечить заполнение сайта МКУДО ЦДО и информационного стенда в срок до 27.05.2021 г.	Информационный стенд был заполнен в период проведения проверки. Наполнение сайта происходит по мере получения информации (приказ от 20.05.2021 г. № 37/1)
7.	- уделить особое внимание разработке, принятию и	Дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы разрабатываются,

	утверждению рабочих программ объединений дополнительного образования	принимаются и утверждаются на основании ПОЛОЖЕНИЯ о разработке, утверждении и корректировке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и планов деятельности педагогов - организаторов в МКУ ДО "Центра дополнительного образования для детей Савинского района"(от 15.06.2017 г. приказ от 77/1)
8.	- не допускать двойной оплаты за одно и тоже мероприятие	Оплате труда работников МКУДО ЦДО состоит из: должностного оклада, компенсационных выплат, надбавок и стимулирующей части. Мало вероятно, что возможно произвести оплату за одно и тоже мероприятие. Выявленные в ходе проверки должностные обязанности педагога-организатора предполагают проведение занятий, которые проводятся в рамках реализации направлений: правовая грамотность, профориентация, безопасность на дорогах, спортивные и конкурсные мероприятия. Кроме этого в доплату педагогам-организатора входит реализация дополнительных общеразвивающих программ, проводимых еженедельно по установленному расписанию. Считаю, что проведение занятий в рамках плана работы и реализация ДООП должны оплачиваться не одновременно, а в качестве выполнения дополнительной работы.
9.	- поощрять сотрудников МКУДО ЦДО за высокие результаты на уровне региона и РФ	Согласно п. 6.2. Положения об оплате труда работников МКУДО ЦДО все виды премирования работников производится за счет средств фонда экономии заработной платы. Таким образом при наличии экономии заработной платы будет решаться вопрос о поощрении сотрудников МКУДО ЦДО за высокие результаты на уровне региона и РФ

Приложение: Приказ от 23.05.2017 г. № 64/3 «О снятии доплат»

- Приказ от 17.05.2021 г. № 35 «О назначении ответственных лиц за исполнением плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК и определения сроков их исполнения»
- Проект штатного расписания
- Проект должностных инструкций по должностям: педагог дополнительного образования, педагог-организатор